



ПЛАН
работы профсоюзного комитета МБДОУ № 18 «Мишутка»

Сентябрь	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1. Проверка трудовых книжек, трудовых договоров. 2. Составление и утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год. 3. Проведение сверки учёта членов Профсоюза. 4. Подготовка мероприятия, посвященного «Дню дошкольного работника». 5. Контроль за организацией и качественным проведением инструктажа по ТБ (журнал, обучение).	Мельник Е.В. Губайдуллина З.Ф. Петрук Е.Н. Муллабаева Р.А. Журкова Р.И. Караева А.А.
Октябрь	
1. Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих. 2. Подготовка и проведение профсоюзного собрания "Правила внутреннего трудового распорядка". 3. Обсуждение участия в спортивных городских соревнованиях.	Кретинина А.А. Губайдуллина З.Ф. Масленникова М.А.
Ноябрь	
1. Составление списков сотрудников МБДОУ на получение новогодних подарков для членов профсоюза. 2. Слушание «О результатах проверки ведения трудовых книжек и условия хранения». 3. Рассмотрение и утверждение списков работников на улучшение жилищных условий. 4. Заполнение годовых отчетов. 5. Городской конкурс «Живое слово»	Алиева Р.С. Губайдуллина З.Ф. Мельник Е.В. Губайдуллина З.Ф. Алиева Р.С.
Декабрь	
1. Интеллектуально – спортивное состязание «Энергия молодых» для молодых специалистов. 2. Конкурс «Тайный Дед Мороз» 3. Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения. 4. Согласование графика отпусков работников на 2026 год. 5. О финансовой деятельности профкома. Составление и выполнение сметы.	Петрук Е.Н. Караева А.А. Журкова Р.И. Губайдуллина З.Ф. Петрук Е.Н.
Январь	
1. О работе уполномоченного по охране труда в образовательном учреждении 2. Проанализировать положения об участии в конкурсах 3. Рассмотрение и утверждение сметы расходов на 2026 г. 4. Подготовка к смотру –конкурсу художественной самодеятельности.	Караева А.А. Мельник Е. В. Журкова Р.И. Солтанова А.З.
Февраль	
1. XIV городской смотр – конкурс художественного	Петрук Е.Н.

<p>творчества работников образования города Сургута. 2.Обновление профсоюзного уголка. 3. Провести анализ заболеваемости сотрудников в МБДОУ. 4.Информация о путевках для отдыха и лечения сотрудников.</p>	<p>Губайдуллина З.Ф. Алиева Р.С. Гаджимамедова Г.Н.</p>
Март	
<p>1.Организация и проведение праздника 8 Марта. 2. Участие в проведении Дня охраны труда и техники безопасности. 3. Конкурс видеовизитки для педагогов 1 года работы «Я в профессии»</p>	<p>Журкова Р.И. Караева А.А. Гаджимамедова Г.Н.</p>
Апрель	
<p>1. Проверка и обследование технического состояния зданий и помещений, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда. 2. Об участии сотрудников в субботниках и благоустройстве территории ДОУ. 3. Городской конкурс фотографий среди членов профсоюза первичных профсоюзных организаций образовательных учреждений.</p>	<p>Караева А.А. Муллабаева Р.А. Солтанова А.З.</p>
Май	
<p>1. О работе профкома с обращениями, заявлениями членов профсоюза. 2. Туристический слёт. 3.Подготовка и проведение мероприятия «По итогам года». 3.Участие в комиссии по подготовке к летне-оздоровительной компании.</p>	<p>Губайдуллина З.Ф. Журкова Р.И. Масленникова М.А. Солтанова А.З.</p>
Июнь	
<p>1.Осуществление контроля за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения. 2. Участие в проведении Дня охраны труда и техники безопасности.</p>	<p>Губайдуллина З.Ф. Кретинина А.А.</p>
Июль	
<p>1.Контроль за соблюдением работниками правил внутреннего трудового распорядка 2. Административно-общественный контроль за состоянием охраны труда</p>	<p>Губайдуллина З.Ф. Караева А.А. Кретинина А.А.</p>
Август	
<p>1.Согласование с администрацией: тарификации, штатного расписания. 2.Приведение в порядок делопроизводство профсоюзной организации. О проведении годовой сверки профсоюзных документов. 3.Организовать поздравления с Днем Знаний работников МБДОУ. 4.Об участии профкома в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат</p>	<p>Губайдуллина З.Ф. Масленникова М.А. Журкова Р.И. Губайдуллина З.Ф.</p>