

Условия приостановления и прекращения предоставления субсидий

1. Предоставление субсидий может быть приостановлено при условии:

- неуплаты получателем субсидии текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальных услуг;
- несоблюдение получателем субсидии условий соглашения по погашению задолженности по оплате жилья и коммунальных услуг;
- не предоставление документов, подтверждающих наступление событий, которые влекут за собой уменьшение размера субсидии либо прекращение права на получение субсидии.

2. Предоставление субсидии прекращается при условии:

- изменения места постоянного жительства получателя субсидии;
- изменения состава семьи получателя субсидии, основания проживания (если эти изменения повлекли утрату права на получение субсидии);
- представление заявителем или членами его семьи заведомо недостоверной информации;
- непогашения задолженности или несогласования срока погашения задолженности в течение одного месяца с даты уведомления получателя субсидии о приостановлении предоставления субсидии (при отсутствии уважительной причины ее образования).

Консультацию можно получить по адресу:

628426, г. Сургут, пр. Мира, д. 44/2

Регламент работы:

- с понедельника по четверг с 9-00 до 17-00
- пятница - прием не осуществляется
(работа с документами)

по телефонам «горячей линии»:

52-98-46, 52-98-99

(понедельник – пятница

с 9-00 до 13-00; с 14-00 до 17-00)

Заявление и документы предоставляются:

- непосредственно в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства:

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

города Сургута:

Тел.: 206-926

электронный адрес: mfc@admsurgut.ru

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

Сургутского района:

Тел.: 239-999

Электронный адрес: offise@mfcsrc.ru

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

г. Лянтор Сургутского района:

Тел.: 8(34638)29-700 (приемная)

Электронный адрес: mfc@mfcint.ru

- с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и (функций) через интернет по адресу: www.gosuslugi.ru;
- почтовым отправлением с приложением копий документов заверенных в установленном законодательстве порядке (нотариально) кроме справок, предоставляемых в подлинниках по адресу: 628426, г. Сургут, пр. Мира, д. 44/2.

Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Центр социальных выплат»
филиал в городе Сургуте

ПАМЯТКА

СУБСИДИИ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

Перечень нормативных актов:

- Жилищный кодекс РФ;
- Постановление Правительства РФ от 14.12.2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;
- Постановление Правительства РФ от 20.08.2003 г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи»;
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.07.2005 г. № 57 «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты – Мансийском автономном округе - Югре».

Право на субсидии имеют:

- а) пользователи жилого помещения в государственном и муниципальном жилищном фонде;
- б) наниматели жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде;
- в) члены жилищного или жилищно-строительного кооператива;
- г) собственники жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома).

К заявлению о предоставлении субсидии представляются следующие документы:

- а) документы, подтверждающие правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства;
- б) документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления о предоставлении субсидии месяц, и о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- в) копии документов, подтверждающих право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);
- г) копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя - иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

д) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи за последние шесть месяцев, предшествующие месяцу обращения. Для подтверждения доходов индивидуального предпринимателя представляются документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для избранной им системы налогообложения;

е) копии судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, членами его семьи - в случае наличия разногласий между заявителем и проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье.

Уполномоченные органы получают на основании межведомственных запросов следующие документы (сведения), необходимые для принятия решения о предоставлении субсидии:

копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов, а также собственником жилого помещения;

копии документов, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи, за исключением случая, предусмотренного подпунктом «е»;

копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации;

документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства.

Заявитель вправе представить в уполномоченный орган по месту жительства правоустанавливающие документы в полном объеме по собственной инициативе.

Порядок предоставления субсидий

1. Гражданам и членам их семей предоставляется одна субсидия на жилое помещение, в котором они проживают.
 2. Субсидия предоставляется сроком на 6 месяцев.
 3. Размер предоставляемой субсидии не должен превышать фактические расходы семьи на оплату ЖКУ, уменьшенных на размер предоставляемых мер социальной поддержки.
 4. Получатель субсидии не позднее 10 рабочих дней с даты истечения срока предоставления субсидии предоставляет в уполномоченный орган документы, подтверждающие фактические расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, понесенные в течение срока получения последней субсидии.
 5. При представлении документов с 1 по 15 число месяца субсидия предоставляется с 1-го числа этого месяца, а при представлении указанных документов с 16 числа до конца месяца - с 1-го числа следующего месяца.
 6. Получатель субсидии в течение 1 месяца после наступления событий, которые влекут за собой уменьшение размера субсидии либо прекращение права на получение субсидии (изменение места жительства получателя субсидии и членов его семьи, основания проживания, гражданства, состава семьи), обязан представить документы, подтверждающие такие события.
- В случае не предоставления указанных документов, необоснованно полученные в качестве субсидии средства засчитываются в счет будущей субсидии, а при отсутствии права на получение субсидии в последующие месяцы эти средства добровольно возвращаются получателем субсидий.