

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №18 «МИШУТКА»
(МБДОУ №18 «Мишутка»)

П Р И К А З

от 25.08.2025

№ДС18-11-346/5

г. Сургут

О закреплении пар (групп)
«наставник-наставляемый»
в МБДОУ №18 «Мишутка»

В соответствии с положением о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников МБДОУ №18 «Мишутка» от 10.06.2024 года, планом реализации целевой модели наставничества, с целью профессионального становления «наставляемых», повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности педагогических работников МБДОУ № 18 «Мишутка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу наставников с наставляемыми педагогическими работниками с 01.09.2025 года по 31.08.2026 года.
2. Утвердить программы (планы) работы наставничества в МБДОУ на 2025-2026 учебный год согласно приложению 1.
3. Сформировать следующие наставнические пары (группы):

№ п/п	Ф.И.О. наставника	Должность наставника	Ф.И.О. наставляемого(ых) педагога(ов)	Должность наставляемого педагога
1.	Мельник Е.В.	воспитатель	Булякбаева Л.Ф.	воспитатель, вновь принятый сотрудник от 10.02.2025 г.
2.	Газиханова П. М.	воспитатель	Мардиева Д.А.	воспитатель, вновь принятый сотрудник от 19.05.2025 г.
3.	Губайдуллина З.Ф.	воспитатель	Нурмухаметова Е.В.	воспитатель, вновь принятый сотрудник от 13.09.2024 г.
4.	Косенко К.Н.	воспитатель	Тихонова Л.А.	воспитатель, вновь принятый сотрудник от 25.08.2025 г.

5.	Ибрагимова Э.К.	воспитатель	Курбанова М.М.	воспитатель, вновь принятый сотрудник от 03.03.2025 г.
6.	Гасанбекова З.Э.	воспитатель	Абдурахманова А.М.	воспитатель, вновь принятый сотрудник от 15.11.2024 г.
7.	Галиакберова Э.И.	воспитатель	Дельянова О.Я.	воспитатель, вновь принятый сотрудник от 05.04.2024 г.
8.	Муллабаева Р.А.	воспитатель	Гаджимамедова Г.Н.	воспитатель, вновь принятый сотрудник от 19.04.2023 г.
9.	Яковлева Т.Ю.	воспитатель	Сбродова Л.Н.	воспитатель, вновь принятый сотрудник от 18.06.2025г.
10.	Алиева Н.Р.	воспитатель	Сулейманова Н.Р.	воспитатель, вновь принятый сотрудник от 22.10.2024 г.

4. Наставникам согласно вышеуказанного списка:

4.1. Организовать наставническую деятельность в 2025- 2026 учебном году.

4.2. Разработать и утвердить программы (планы) наставничества с наставляемыми на 2025-2026 учебный год.

5. Кураторам наставнических пар (групп) заместителям заведующего по УВР А.Е. Кретиной, А.П. Карпович, А.А. Караевой, Н.Д. Кадралиновой:

- оказывать педагогическим работникам методическую помощь в разработке собственных программ (планов) наставнической деятельности педагогов наставников, коррекции и отслеживании результатов; срок: постоянно.

- отслеживать реализацию программ (планов) наставнической деятельности;

-отчитываться руководителю о реализации цикла (модели) наставничества деятельности, один раз в квартал до 25 числа каждого месяца.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.А. Нухова